

# SCHOOLPLAN 2015- 2019



**BASISSCHOOL DE BLOKKENBERG  
AKKERHEIDE 19  
6463 DC KERKRADE**

een school van...

**movare**  
onderwijsstichting

1	ONS SCHOOLPLAN .....	3
1.1	Doel schoolplan.....	3
1.2	Samenhang .....	3
1.3	Totstandkoming .....	3
1.4	Relatie met andere documenten .....	3
1.5	Vaststelling.....	4
2	ONZE ALGEMENE GEGEVENS.....	5
2.1	School.....	5
2.2	Bevoegd gezag .....	5
3	ONZE CONTEXTGEGEVENS.....	6
3.1	Korte inleiding.....	6
3.2	Landelijk beleid .....	6
3.3	Bestuursbeleid .....	6
3.4	Schoolomgeving.....	6
4	ONS FUNDAMENT EN ONZE KEUZES .....	7
4.1	Onze identiteit .....	7
4.2	Onze missie .....	7
4.3	Onze visie .....	9
4.4	Analyse algemeen .....	10
4.5	Analyse specifiek.....	10
4.6	Strategische keuzes.....	13
5	ONZE OPDRACHT .....	16
5.1	Inleiding .....	16
5.2	Wettelijke opdracht van het onderwijs .....	16
5.2.1	Ononderbroken ontwikkeling .....	16
5.2.2	Brede ontwikkeling .....	16
5.2.3	Pluriforme samenleving .....	17
5.2.4	Kerdoelen/referentieniveaus.....	17
5.2.5	Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften.....	18
5.2.6	Onderwijs aan langdurig zieke kinderen .....	19
5.2.7	Sponsoring.....	19
6	ONZE KWALITEITSZORG .....	21
6.3	Huidige kwaliteit m.b.t. resultaten .....	23
6.4	De inrichting van onze kwaliteitszorg .....	24
7	ONS PERSONEEL.....	26
7.1	Personeelsbeleid op MOVARE-niveau .....	26
7.2	Personeelsbeleid op schoolniveau.....	26
8	ONZE FINANCIËN .....	27
8.1	Inleiding .....	27
8.2	De inrichting van ons financiële systeem.....	27
9	ONZE MEERJARENPLANNING.....	28
9.2	Overzicht strategische keuzes in de schoolplanperiode 2015-2019.....	28
10	BIJLAGEN.....	31
10.1	van eiland naar wijland.....	
10.2	ondersteuningsplan 2014-2018 s.p.o.h. eo.....	
10.3	convenant sponsoring in het PO.....	

### 1.1 Doel schoolplan

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzes deze school maakt voor de schoolplanperiode 2015-2019. In deze keuzes is rekening gehouden met de huidige stand van zaken van het onderwijs en de omgevingsfactoren, die van invloed zijn op het functioneren van onze school. Die omgevingsfactoren benoemen we in hoofdstuk 3. Het schoolplan geeft aan bestuur, team en ouders duidelijkheid over wat we willen bereiken met ons onderwijs en hoe we dat in de praktijk vorm zullen geven.

### 1.2 Samenhang

Dit schoolplan bestaat uit verschillende onderdelen. Het spreekt voor zich dat die een grote mate van samenhang vertonen en uiteindelijk gericht zijn op het creëren van goede voorwaarden voor de uitvoering van kwalitatief sterk onderwijs. Ontwikkelen en bewaken van de in dit plan beschreven kwaliteit van het onderwijs beschouwen wij als de allerbelangrijkste opdracht van onze school. In hoofdstuk 6 beschrijven we de cyclische werkwijze die we hanteren om dit te realiseren. Alle geplande veranderingen worden kort samengevat in hoofdstuk 8: de meerjarenplanning. Deze meerjarenplanning en de ontwikkelingen in de loop van de tijd zijn richtinggevend voor gedetailleerde actieplannen, die jaarlijks opgesteld worden. Op die manier zijn we transparant naar al onze stakeholders.

### 1.3 Totstandkoming

Het schoolteam heeft onder leiding van de directie gewerkt aan de totstandkoming van dit schoolplan. Op basis van de beschrijvingen in het voorgaande schoolplan en informatie over nieuwe en/of op handen zijnde ontwikkelingen heeft het schoolteam de richting aangegeven waarin de school zich zou moeten ontwikkelen. Daarnaast zijn gegevens verzameld, die duidelijk maken welke positie de school aan het eind van de vorige schoolplanperiode heeft ingenomen op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruikge- maakt van de volgende gegevens:

- Het meest recente inspectierapport.
- De meest recente tevredenheidsmeting van ouders en leerlingen.
- De jaarlijkse evaluaties van de actieplannen.
- De analyse van leerresultaten met behulp van het computerprogramma LOVS van Cito. Analyses via dwarsdoorsnedes, trendanalyses, groepsanalyses en vaardigheidsgroei vinden plaats op schoolniveau, groepsniveau en leerling niveau.

De analyse van deze gegevens, afgezet tegen de geformuleerde missie en visie, resulteert in een aantal strategische keuzes, die naar het oordeel van het team leidend en richtinggevend zijn voor de beoogde concrete doelen. Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar. Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van wat in het schoolplan is beschreven.

De directie stelt het schoolbestuur jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen door middel van een jaarverslag.

### 1.4 Relatie met andere documenten

De schoolgidsen in de periode 2015-2019 worden samengesteld op basis van de inhoud van het schoolplan. In dit schoolplan verwijzen we naar de volgende documenten, die aanwezig zijn op onze school:

- Kwaliteitshandboek
- Integraal personeelsbeleidsplan
- Schoolgids
- Schoolondersteuningsprofiel
- Schoolplan
- Ondersteuningsplan samenwerkingsverband
- Cultuurbeleidsplan
- Veiligheidsplan
- Actieplan ROVL

**1.5 Vaststelling**

Het schoolplan is vastgesteld in de teamvergadering d.d.19-5-2015

Remco Könings, directeur



De MR heeft instemming verleend met het schoolplan d.d.15-6-2015

Claudia Schoutens- Senden, voorzitter van de MR.



Het schoolplan is vastgesteld door MOVARE als schoolbestuur d.d. 10-7-2015

Hans Tromp, Voorzitter a.i. CVB Movare



**moVare**  
onderwijsstichting

**2.1 School**

Naam school:	RK Basisschool De Blokkenberg
Adres school:	Akkerheide 19
Postcode:	6463 DC
Plaats:	Kerkrade
Telefoon:	045-5453704
Directeur:	Dhr. Remco Könings
Plaatsvervanger:	Mevr. Claudia Schoutens
E-mail directie:	info.rkbsdeblokkenberg@movare.nl
Interne begeleiders :	Mevr. Claudia Schoutens en Mevr. Maranka Ascolese
Website:	<a href="http://www.bsdeblokkenberg.nl">www.bsdeblokkenberg.nl</a>
Voorzitter MR :	Mevr. Claudia Schoutens
Samenwerkingsverband :	Heerlen eo 31.06

**2.2 Bevoegd gezag**

Onderwijsstichting MOVARE	
College van Bestuur:	De heer drs. R.S.T. Kruszel (voorzitter) en mevrouw J.P.G.M. Huijnen-Becks MLC (lid)
Telefoonnummer:	045-5498765
E-mail:	info@movare.nl
Website:	www.movare.nl
Aantal scholen:	50
Aantal leerlingen:	12000

### 3.1 Korte inleiding

Bij het opstellen van het schoolplan 2015-2019 kan geen enkele school zijn ogen sluiten voor allerlei ontwikkelingen die plaatsvinden of plaats gaan vinden. Ze zullen invloed hebben op de manier waarop het onderwijs op school gestalte krijgt. We benoemen deze ontwikkelingen en zullen er, indien voor onze school relevant, bij de specifieke hoofdstukken op terugkomen.

### 3.2 Landelijk beleid

Landelijk gezien is een aantal ontwikkelingen aan te duiden die invloed hadden, hebben of krijgen op de dagelijkse praktijk van het onderwijs. Op een rijtje:

- a. Passend Onderwijs
- b. Bestuursakkoord
- c. Leraar 2020
- d. Schoolleidersregister
- e. Veranderend onderwijstoezicht
- f. Kwaliteitszorg en audits
- g. Vernieuwing van kerndoelen
- h. Stimuleringsregeling muziekonderwijs
- i. Wetenschap en technologie
- j. Overheveling buitenonderhoud scholen
- k. CAO 2014

### 3.3 Bestuursbeleid

Onderwijsstichting MOVARE start in schooljaar 2015-2016 met de implementatie van “Movare 2.0” waarbij het leidend thema is: “Scholen voorop”. Het gaat hierbij om het realiseren van een efficiëntere bedrijfsvoering die is afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van onze scholen. Verantwoordelijkheden bij het maken van inhoudelijke keuzes liggen dichtbij het primaire proces. De wijze waarop het bestuursbeleid gestalte krijgt is terug te vinden in het document “Movare 2.0, een nieuwe organisatie, scholen Voorop”. Alle directeuren hebben een bijdrage kunnen leveren aan de totstandkoming van dit beleidsdocument door middel van enquêtes, interviews en werkgroepen. Schooldirecties zullen vooral worden uitgedaagd om op basis van dit nieuw geformuleerde beleid school specifieke keuzes te maken die recht doen aan de schoolcontext.

### 3.4 Schoolomgeving

Ook plaatselijk en regionaal zijn er ontwikkelingen die hun invloed hebben. We noemen in elk geval:

- a. De samenwerking met de gemeente nu daar de regierol ligt aangaande de jeugdzorg.
- b. De relatie met het Samenwerkingsverband Heerlen e.o. bij de uitvoering van Passend Onderwijs
- c. Het vormen van scholenclusters bij de uitvoering van Passend Onderwijs. Deze samenwerking is beschreven in het uitvoeringsdocument “Van Eiland naar Wijland”, dat als bijlage is toegevoegd. (zie bijlage 1)

#### 4.0 Inleiding

Ten gevolge van de transitie naar MOVARE 2.0 heeft de RvT ermee ingestemd om het ontwikkelen van het nieuwe strategisch beleidsplan uit te stellen. Daarmee blijft de huidige MOVARE visie en missie zoals opgenomen in het strategisch beleidsplan 2010-2014 voorlopig gehandhaafd. Dit hoofdstuk beschrijft de basis van waaruit wij werken. We beschrijven hier vanuit welke opvattingen het onderwijs verzorgd wordt. Deze opvattingen zijn gebaseerd op de visie van het schoolteam en de conclusies, die we als schoolteam getrokken hebben uit de verzamelde gegevens en de informatie over nieuwe en te verwachten ontwikkelingen. Daarnaast is een analyse uitgevoerd met betrekking tot het onderwijs op onze school. Die heeft geresulteerd in het benoemen van stimulerende en belemmerende factoren die aangeven waar onze aangrijpingspunten richting toekomst liggen. Verderop in dit hoofdstuk zijn die aangrijpingspunten schematisch weergegeven.

#### 4.1 Onze identiteit

Onze basisschool is een rooms-katholieke basisschool. De katholieke gerichtheid krijgt bij ons op school op de volgende manieren een herkenbare invulling.

1. M.b.t. sturende waarden
  - Je bent waardevol, wat je ook kunt en niet kunt
  - Je hoeft niet perfect te zijn, dat is niemand
  - Onze school is een gemeenschap
  - Kijk niet op anderen neer
  - Niemand leeft voor zichzelf
  - ECO in plaats van EGO
  - We laten geen gaven verloren gaan
2. M.b.t. levensbeschouwelijke ontwikkeling
  - We maken bij ons op school gebruik van de gecombineerde materialen uit Leefstijl en de Flitskisten van ABL Limburg. Deze materialen begeleiden en ondersteunen kinderen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Tijdens deze levensoriëntatie komen ze allerlei vragen tegen, zoals: wat is eerlijk, wat heeft zin, waar is mijn overleden opa, wat betekent God voor mensen, waarom heeft niet iedereen genoeg te eten, waarom pesten mensen elkaar, enzovoort. Het zijn levensvragen van alle tijden waarop verhalen uit verschillende tradities (onder andere de joodse en christelijke traditie) in de loop der eeuwen ook een antwoord zochten. Deze en ook eigentijdse bronnen kunnen kinderen inspireren, aan het denken zetten om vervolgens er met elkaar in de klas op te reflecteren. Ze dagen hen uit om zelf keuzes te maken voor hun handelen. Dat geeft hun houvast, vertrouwen en perspectief, op weg naar de toekomst.
3. M.b.t. de rol van vieringen
 

Vieringen versterken onze school als gemeenschap.

De volgende vieringen hebben een vaste plaats in onze school:

  - Sinterklaasbezoek in alle groepen. Groepen 5, 6, 7 en 8 hebben surprisemiddag.
  - Kerstviering, afwisselend op school en in het kerkgebouw.
  - Carnaval, Carnavalsmiddag op school en in het buurthuis.
  - Deelname aan de Kinderoptocht Kerkrade
  - Communieviering voor de leerlingen van groep 4.
  - Vormselplechtigheid voor de leerlingen van groep 8

De katholieke gerichtheid betekent niet dat onze school er is in dienst van de kerk. Wij verlenen loyaal medewerking aan kerkelijke plechtigheden als communie en vormsel, maar voor het overige neemt onze school haar eigen verantwoordelijkheid. De "godsdienslessen" hebben het karakter van levensbeschouwelijk onderwijs en worden in principe gegeven door de groepsleerkracht aan de hand van een door de school gekozen methode. Het doel van deze lessen is niet wervend of overtuigend, maar open. Open in de zin van waardering voor andere opvattingen en ook open in de zin van eventuele keuzes die het kind later in zijn leven wil maken. Die openheid komt ook tot uiting in het toelatingsbeleid dat we hanteren. Onze school biedt plaats aan ieder kind, ongeacht de gelovige of niet-gelovige achtergrond. We gaan er daarbij vanuit dat de katholieke grondslag van de school gerespecteerd wordt als ouders hun kind(eren) als leerling aanmelden.

#### 4.2 Onze missie

Het begrip missie heeft te maken met ons bestaansrecht. Waarom doen we wat we doen? Waarvoor staan we? Wat zijn onze waarden? Waarom zijn we er en wat willen we met ons onderwijs betekenen voor de buurt, de regio en de samenleving als totaliteit? Wij hebben de kern van onze missie in de

volgende zin gegoten:

**“Iedereen op de Blokkenberg heeft zijn eigen vorm en kleur: stralend en vol vertrouwen zullen we samen aan de toekomst bouwen. Dit doen we niet alleen maar met alle mensen om ons heen.”**

Onze school is dus gericht op het leggen van een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van de aan onze zorgen toevertrouwde leerlingen. Die stevigheid ontstaat door de aandacht voor de totale ontwikkeling van het kind. Het gaat op onze school dus niet alleen om kennis (taal, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek), maar ook om vaardigheden (gymnastiek, spel, dans, tekenen, handvaardigheid) en gedrag (sociaal-emotionele ontwikkeling). Dit binnen een context waarin het woord ‘samen’ een belangrijke rol speelt en de focus ligt bij de basisvakken rekenen en taal. Onze school biedt pedagogisch gezien een prettige, veilige omgeving voor kind en leerkracht, waar iedereen zich gewaardeerd mag voelen. We doen dat door de kinderen serieus te nemen en hen te leren op te komen voor zichzelf met daarbij ook oog te hebben voor de ander. Door middel van gesprekken met leerkrachten en leerlingen wordt de week geëvalueerd en wordt met elkaar overlegd hoe bepaalde dingen anders en beter zouden kunnen of moeten. Hierdoor wordt de betrokkenheid en het verantwoordelijkheidsgevoel van de leerlingen gestimuleerd. Leidend zijn hierbij de basisbehoeften die Luc Stevens al in 1997 formuleerde: autonomie, relatie en competentie.

- Autonomie houdt in dat de leerling zichzelf iemand vindt; dat hij eigen besluiten kan nemen; dat hij niet het slachtoffer is van dingen buiten zijn macht.
- Relatie verwijst naar ‘erbij horen’. De leerling heeft het gevoel welkom te zijn in de klas bij de betreffende leerkracht; het gevoel onderdeel uit te maken van een groep en in die groep een plekje gevonden te hebben.
- Competentie wil zeggen dat de leerling zich bekwaam voelt dat hij in de klas de indruk heeft dat hij kan wat er van hem gevraagd wordt; dat hij zin heeft in het leren en het geleerde weer wil inzetten bij nieuwe onderwerpen.

Deze basisbehoeften willen wij de komende schoolplanperiode nadrukkelijk terug zien op de volgende manier:

Teamniveau	Klasniveau
Relatie	
Werken aan gezamenlijke visie	Houden aan gedragscode
Werken aan een professionele cultuur	Kinderen behandelen als kleine mensen: niet kleineren, uitschelden, uitlachen. Behandel een ander zoals je zelf behandeld wenst te worden
Werken aan communicatie Geven en ontvangen van feedback, strokes, etc.	Kinderen veel coöperatief laten werken. Het sociale aspect is altijd de hoofd- of bijbedoeling
Houden aan gedragscode	Metten van sociaal-emotionele gevoelens van leerlingen dmv Viseon/ LTP's en kind gesprekken
	Concreet stappen ondernemen bij onveilig gevoel, bv. pesten, faalangst, onzekerheid d.m.v. het veiligheidsplan
	Invoeren van gedragsregels met pictogrammen
	Voeren van kind gesprekken
Competentie	
Leerkrachten bevestigen in wat goed gaat	Leerlingen bevestigen in wat goed gaat



Leerkrachten taken geven die bij hun talenten passen	Leerlingen aanspreken op eigen niveau
Leerkrachten medeverantwoordelijk maken voor hun eigen ontwikkeling door gebruik te maken van een bekwaamheidsdossier	Leerlingenondersteuning ook richten op wat het kind wel kan in plaats van de focus op wat het (nog) niet kan
Leerkrachten medeverantwoordelijk maken voor hun eigen ontwikkeling door werkgesprekken	Coöperatief leren gebruiken om eigen bijdrage te vergroten
Leerkrachten ruimte bieden om binnen een cluster (groep 1/2, 3/4, 5/6, 7/8) samen te overleggen en voor te bereiden	Meervoudige Intelligentie gebruiken om talenten te ontwikkelen
Leerkrachten te coachen door externen en internen	ICT inzetten om van informatie kennis te maken
Communicatieve competentie vergroten door gerichte aandacht op teamniveau	Communicatieve competentie vergroten door gerichte aandacht op klassenniveau
Autonomie	
Leerkrachten zijn zelf verantwoordelijk voor hun taken	Kinderen hebben iets te kiezen: invoeren van taakkaarten voor zelfstandig werken
Wij dragen samen de verantwoording voor de hele school	ICT inzetten om van informatie kennis te maken

### 4.3 Onze visie

Visie heeft te maken met beelden en verwachtingen richting de toekomst. Waar gaat het heen? Waar gaan wij heen? Hoe zien we ons zelf in de komende jaren? Wat willen we bereiken en wat is daarvoor nodig.

De blik naar buiten levert voor ons de volgende perspectieven op:

Een wereld die razendsnel verandert, waardoor de voorbereiding op die wereld moeilijk in heel concrete termen te vatten is.

- a. Moderne media, die in de wereld van het kind een steeds prominenter rol spelen.
- b. Euregionale ontwikkelingen, die er voor zorgen dat een deel van onze leerlingen straks naar verwachting zijn brood zal verdienen in de Euregio, met name in het gebied rond Aken.
- c. Opbrengstgerichtheid met grote aandacht voor leerresultaten bij de kernvakken in het basisonderwijs;
- d. Passend onderwijs als belangrijk thema voor het hele onderwijsveld.
- e. Meer aandacht voor gezondheidsaspecten als beweging en voeding.

Waar gaan we dus voor:

In algemene zin gaan we voor het klaarstomen van onze leerlingen voor een toekomst met veel open eind. We weten nu niet hoe de wereld van 2040 er uit ziet. Dat maakt het uitdagend om invulling te geven aan die rugzak van onze leerlingen. Wat hebben zij nodig om straks beslagen ten ijs te komen? Wat zijn die 21-e eeuwse vaardigheden die kinderen nodig hebben? SLO heeft in een recente publicatie een 8-tal denkaders geformuleerd, die wij als school onderschrijven en in de praktijk via concrete werkwijzen en methodieken aan de orde laten komen.

- Creativiteit: het bedenken van nieuwe ideeën en deze kunnen uitwerken en analyseren.
- Kritisch denken: het kunnen formuleren van een eigen, onderbouwde visie of mening.
- Probleemoplossende vaardigheden: het (h)erkennen van een probleem en tot een plan kunnen komen om het probleem op te lossen.
- Communiceren: het effectief en efficiënt overbrengen en ontvangen van een boodschap.
- Samenwerken: het gezamenlijk realiseren van een doel en anderen daarbij kunnen aanvullen en ondersteunen.
- Digitale geletterdheid: het effectief, efficiënt en verantwoord gebruiken van ICT, waarbij digitale geletterdheid een combinatie is van basiskennis ICT, mediawijsheid en informatievaardigheden.
- Sociale en culturele vaardigheden: het effectief kunnen leren, werken en leven met mensen met verschillende etnische, culturele en sociale achtergronden.
- Zelfregulering: het kunnen realiseren van doelgericht en passend gedrag.

In de praktijk betekent dat voor onze school dat we ons in ieder geval richten op:

- een nog steviger plek voor ICT in ons onderwijsaanbod. In het bijzonder het gebruik van zgn. digitale schoolborden is in toenemende mate onderdeel van het didactisch repertoire van al onze leerkrachten.

- het borgen van de leesprestaties van onze leerlingen door de opgedane kennis via het leesverbeteringsproject van het CPS in de praktijk te gebruiken.
- de bewuste keuze om in de eerste vier leerjaren van onze basisschool taal- en rekenontwikkeling een belangrijke plek te geven.
- het gebruik van coöperatieve werkvormen bij ons onderwijs.

In algemene zin willen we dus een school zijn die haar leerlingen ondersteunt om alles uit hun mogelijkheden te halen, mede door een eigentijds aanbod en een eigentijdse aanpak, waardoor bij alle belanghebbenden (kinderen, ouders, gemeente, stichting, inspectie) een positief beeld heerst. Die eigentijdsheid en toekomstgerichtheid uit zich in de methodes, de instructie en de werkvormen die we gebruiken.

Wat is naar ons inzicht nodig om te bereiken waarvoor we willen gaan:

- a. Onderwijskundig leiderschap dat professionele ontwikkeling stimuleert.
- b. Onderwijskundig leiderschap met specifieke aandacht voor leerkrachtontwikkeling door klassenconsultaties en een regelmatige gesprekscyclus.
- c. Continue leerkrachtontwikkeling.
- d. Kwaliteitszorg die systematisch en cyclisch van aard is.
- e. Een pedagogisch-didactische aanpak van leerkrachten die zich kenmerkt door:
  - activiteit en zelfstandigheid van leerlingen
  - het stellen van ambitieuze doelen
  - doelgerichte lesaanpak
  - doelgerichte jaarprogrammering
  - effectieve inzet van tijd
  - effectief klassenmanagement

De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs jaarlijks willen toetsen.

#### 4.4 Analyse algemeen

Voor onze globale analyse van het krachtenveld waarbinnen wij als school opereren, verwijzen we naar de website [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl). Daar kunt u ons schoolvenster opzoeken dat belangrijke informatie verstrekt over:

- aantal leerlingen
- voedingsgebied
- schoolprofiel
- schooltijden
- resultaten
- schooladvies
- plaatsing in voortgezet onderwijs
- tevredenheid van leerlingen
- relatie ouders en school
- samenwerking met peuterspeelzaal
- personeelskenmerken

#### 4.5 Analyse specifiek

Het managementteam van deze school heeft individueel stimulerende en belemmerende factoren over ons zelf, onze doelgroep en de omgeving waarin we opereren genoteerd. Deze factoren zijn in onderstaand schema ondergebracht en hebben concrete acties tot gevolg. Deze acties zijn te beschouwen als onze strategische keuzes.

Stimulerend	Belemmerend	Kansen/Aangrijpingspunten
Het schoolteam	Het schoolteam	Het schoolteam
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Didactisch sterk</li> <li>○ Professioneel</li> <li>○ Betrokken en enthousiast</li> <li>○ Handelen vanuit het kind</li> <li>○ Opbrengstgericht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Veel nieuwe gezichten t.o.v. eerdere schooljaren</li> <li>○ Uitstroom van personeel kan verlies van expertise tot gevolg hebben waardoor de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Leren van elkaars kwaliteiten en specialismen</li> <li>○ Teamleren, samen leren van en met elkaar</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ontwikkelingsbereid</li> <li>○ Verantwoordelijkheidsgevoel</li> <li>○ Goede samenwerking</li> <li>○ Vastgestelde missie en visie</li> <li>○ Humor en plezier</li> <li>○ Warm pedagogisch klimaat</li> <li>○ Specifieke kwaliteiten</li>   <li>- LB masters SEN</li> <li>- LB gedragspecialist</li> <li>- LA cultuurspecialist</li> <li>- LB Rekenspecialist</li> <li>- LB Leesspecialist</li> <li>- LA Diverse persoonlijke specialisaties</li> </ul>	<p>schoolontwikkeling belemmerd wordt</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Verantwoordelijkheidsgevoel</li> <li>○ Versnippering van banen (slechts 1 fulltimer)</li> <li>○ Vooral klassikale focus</li> <li>○ Sterke controlebehoefte</li> <li>○ Veel tijdsinvestering resulterend in werkdruk</li> <li>○ Veel vrouwen in verhouding tot mannen</li> <li>○ Enthousiasme soms te groot</li> <li>○ Nieuwe missie en visie leven nog niet. Zijn nog niet volledig verankerd</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Goede en evenwichtige verdeling/aanpak nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen vertaald in een meerjarenplanning</li> <li>○ Filtering van activiteiten buiten het lesprogramma</li> <li>○ Werkgroep schoolontwikkeling die missie en visie concreet maakt in de school</li> <li>○ Personeelsbeleid gericht op goede verdeling in leeftijdsopbouw en man/vrouw verhouding en expertise</li> <li>○ Kritisch kijken naar de expertisebehoefte van de school</li> <li>○ Opbrengsten op niveau houden door inzet van <ul style="list-style-type: none"> <li>- Handelingsgericht werken</li> <li>- Directe instructiemodel</li> <li>- Zelfevaluatie op school-, groeps- en individueel niveau</li> <li>- Boeiend onderwijs ten behoeve van opbrengsten</li> <li>- Scholing op maat</li> <li>- Onderwijsinhoudelijke werkgroepen per kerndoelgebied</li> <li>- Gerichte aanschaf methodes aan de hand van een meerjarenplanning</li> <li>- Gerichte doelen stellen naar aanleiding van zelfevaluatie</li> </ul> </li> </ul>
--	---	--

Stimulerend	Belemmerend	Kansen/Aangrijpingspunten
De Directie	De Directie	De Directie
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Enthousiaste directeur</li> <li>○ Ervaring op andere scholen</li> <li>○ Opbrengstgerichte instelling</li> <li>○ Transparant en duidelijk</li> <li>○ Openheid in communicatie met leerkrachten en ouders</li> <li>○ Oog voor sfeer en rust</li> <li>○ Oog voor welbevinden personeel</li> <li>○ Bieden van structuur</li> <li>○ Respectvol leiding geven</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Eenhoofdige leiding, weinig spreiding</li> <li>○ Nieuwe organisatie Movare 2.0 leidt tot werkdruk</li> <li>○ Moeite met plannen van eigen werkzaamheden</li> <li>○ In de verhouding tussen beheer, ondernemerschap, onderwijskundig leiderschap en begeleiding van personeel neemt het beheer een te grote plek in</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Enkele taken en verantwoordelijkheden hervreiden</li> <li>○ LB leerkracht betrekken bij beheer, organisatie en onderwijs</li> <li>○ Structureel overleg om planning te maken en te bewaken</li> <li>○ Meer gebruik maken van kwaliteiten van individuele teamleden</li> </ul>

De Kinderen	De Kinderen	De Kinderen
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Veel schoolgewicht 0</li> <li>○ Positieve houding t.o.v. school en leren</li> <li>○ Weinig sociale problematiek</li> <li>○ Weinig conflicten</li> <li>○ Welbevinden positief (op basis van Viseon en Scholen met Succes)</li> <li>○ Respectvolle houding</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sociale problematiek neemt toe</li> <li>○ Te veel zorgleerlingen in één groep</li> <li>○ Grote kleutergroepen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ontwikkeling en scholing van het team richten op expertise die nodig is om zorgleerlingen te begeleiden</li> <li>○ Passend verrijkend onderwijs zoeken voor (hoog)begaafde leerlingen</li> <li>○ Aanschaffen van een genormeerd instrument om welbevinden en zelfbeeld te meten</li> </ul>

Stimulerend	Belemmerend	Kansen/Aangrijpingspunten
De Ouders	De Ouders	De Ouders
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gemiddeld hoog opleidingsniveau ouders</li> <li>○ Ouders hebben veel vertrouwen in de school</li> <li>○ Ouders zijn betrokken bij de school: <ul style="list-style-type: none"> <li>- MR</li> <li>- Ouderraad</li> <li>- Hulpouders</li> <li>- Tussen schoolse opvang</li> <li>- Activiteitenplangroepen</li> </ul> </li> <li>○ Ouders waarderen de open communicatie vanuit de school</li> <li>○ MR levert een positief kritische bijdrage aan het beleid van de school</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Veel ouders werken (parttime)</li> <li>○ Soms nog onduidelijkheid in taakstelling ouderraad en medezeggenschapsraad</li> <li>○ Veel gezinnen met tweeverdieners waardoor er niet altijd een beroep op ouders kan worden gedaan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Open en duidelijke communicatie naar ouders toe en grenzen durven stellen</li> <li>○ Gedragscode actualiseren</li> <li>○ Ouders betrekken bij activiteiten in de school</li> </ul>

Stimulerend	Belemmerend	Kansen/Aangrijpingspunten
Onderwijsaanbod	Onderwijsaanbod	Onderwijsaanbod
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kerndoel dekkend aanbod vanuit de lesmethodes</li> <li>○ Gebruik van het directe instructiemodel</li> <li>○ Gebruik van coöperatieve werkvormen</li> <li>○ Veel gebruik van gastleerkrachten, excursies en projecten om het onderwijs betekenisvol te maken</li> <li>○ Speciale aandacht voor actief burgerschap via bijvoorbeeld</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Te weinig aandacht voor techniekonderwijs</li> <li>○ Geen afspraken over coöperatief klassenmanagement</li> <li>○ Financiële mogelijkheden voor aanvullingen in het aanbod zijn klein</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Methode en materiaal voor techniekonderwijs</li> <li>○ Euregioschool (Duitse taal)</li> <li>○ Klinkend perspectief</li> <li>○ Techniek</li> </ul>

adoptie graven, bezoeken verzorgingshuizen. Wijk gebonden thema's.		
--	--	--

Stimulerend	Belemmerend	Kansen/Aangrijpingspunten
Omgeving	Omgeving	Omgeving
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Geen concurrerende school binnen de wijkkern</li> <li>○ Positieve samenwerking met de gemeente</li> <li>○ Korte lijnen naar diverse verenigingen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gebouw biedt structureel weinig losse ruimtes, werkplekken of expansie mogelijkheden.</li> </ul>	

Stimulerend	Belemmerend	Kansen/Aangrijpingspunten
Het gebouw	Het gebouw	Het gebouw
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Grote verwerkingsruimte</li> <li>○ Schuifwanden tussen de lokalen en tussen lokaal en gang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gebouw biedt structureel weinig losse ruimtes, werkplekken of expansie mogelijkheden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mogelijkheden ruimten en schuifwanden verkennen en vervolgens gaan benutten</li> </ul>

#### 4.6 Strategische keuzes

De bovenstaande analyse vormt mede de basis voor onze eerder gemaakte keuzes en voor de keuzes die we voor de komende 4 jaar gestalte willen gaan geven.

##### Belangrijke ontwikkelingen die in gang gezet zijn:

Actie/Doel	Er zijn bij de start van schooljaar 2015-2016 5 leerkrachten met een LB functie. Deze leerkrachten worden ingezet t.b.v. de versterking van de leiding, de professionalisering van leerkrachten en de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Iedere LB-er heeft daarbij een specifiek aandachtsgebied.
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bredere spreiding van verantwoordelijkheid</li> <li>- Bijdrage aan professionalisering leerkrachten</li> <li>- Verbetering kwaliteit onderwijs</li> </ul>

Actie/Doel	Bij ons digitaal onderwijs is het gebruik van smartboards geoptimaliseerd. In alle groepen (m.u.v. groep1) is het onderdeel van het didactische repertoire van onze leerkrachten.
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdrage aan professionalisering leerkrachten</li> <li>- Eigentijds onderwijs</li> </ul>

Actie/Doel	Het optimaliseren van de leesprestaties van onze leerlingen door de opgedane kennis via het leesverbeteringsproject van het CPS in de praktijk te borgen.
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Professioneel leesonderwijs</li> <li>- Betere basis in de groepen 1 en 2</li> <li>- Betere leesopbrengsten in de groepen 3 t/m 8</li> </ul>

Actie/Doel	Duidelijke focus op eindopbrengsten die minimaal op of boven het landelijk gemiddelde liggen.
------------	---

Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Structurele aandacht voor zelfevaluatie middels Cito LOVS</li> <li>- Inzetten van hulpmiddelen als voorbereidingstoetsen en huiswerkopdrachten</li> </ul>
-----------	--

**Enkele ontwikkelingen die de komende 4 jaar aangepakt worden:**

Onderwerp	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
<b>1</b> <b>C</b> <b>&amp;</b> <b>R</b> <b>R</b> <b>Veiligheidsbeleid</b>	Ontwikkelen en vaststellen van veiligheidsbeleid Invulling geven aan begrip sociale veiligheid	Invulling geven aan begrip fysieke veiligheid	Evaluatie sociale veiligheid	Evaluatie fysieke veiligheid
<b>C</b> <b>Gedrag</b>	Invulling geven Aan het begrip anti-pestprotocol (eerst scholing anti-pest coördinator) Herziening gedragscode Aanpassen afsprakenlijst Implementatie pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst	Evaluatie pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst Pilot PBS/Pilot beknopte kanjertraining Afronding opleiding kindercoach	Eventuele aanpassing pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst Implementatie PBS of kanjertraining	Evaluatie pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst Evaluatie implementatie PBS of kanjertraining
<b>2</b> <b>M</b> <b>Dyslexie</b>	Ontwikkelen en vaststellen van beleidsplan leesproblemen en dyslexie Invulling geven aan begrippen leesproblemen en dyslexie	Invoering van recente ontwikkelingen en strategieën m.b.t. leesproblemen en dyslexie	Implementatie van beleidsplan en/of aanpassingen vaststellen	Evaluatie beleidsplan leesproblemen en dyslexie
<b>3</b> <b>H</b> <b>&amp;</b> <b>M</b> <b>Beginnende geletterdheid</b>	Ontwikkelen en vaststellen van beleid m.b.t. beginnende geletterdheid in de groepen 1 en 2 Invulling geven aan methode en didactiek m.b.t. beginnende geletterdheid.	Invoering van beleid beginnende geletterdheid in de groepen 1 en 2	Implementatie van beleidsplan en/of aanpassingen vaststellen	Evaluatie beleidsplan beginnende geletterdheid
<b>H</b> <b>&amp;</b> <b>M</b> <b>Taal en lezen Groep 1 en 2</b>	Ontwikkelen en vaststellen groepsoverzicht en groepsplan taal/lezen groepen 1 en 2 Doelen groepsplan en analyses groepsoverzicht vaststellen.	Invoering groepsoverzicht en groepsplan taal/lezen groepen 1 en 2	Implementatie van groepsoverzicht en groepsplan groepen 1 en 2	Evaluatie implementatie

H	<b>Lezen</b> <b>Groep 3 t/m 8</b>	Aandacht voor doelen en aanpak nieuwsbegrip (XL). Aandacht leesbeleving vooral gericht op zwakke en sterke lezers. Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen. Evaluatie en borging begrijpend lezen.	Oriëntatie nieuwe methode technisch lezen/ veilig leren lezen. Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen. Evaluatie en borging begrijpend lezen.	Aanschaf en invoeren nieuwe technisch lezen methode. Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen. Evaluatie en borging begrijpend lezen.	Evaluatie implementatie Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen. Evaluatie en borging begrijpend lezen.
E	<b>Taal</b> <b>Groep 4 t/m 8</b>	Extra aandacht voor het onderdeel woordenschat. Oriënteren naar hulpmiddelen om het semantiseren bij woordenschat te intensiveren. Implementeren van het groepsplan woordenschat. Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.	Extra aandacht voor het onderdeel (werkwoord)spelling. Intensiveren aandacht voor het onderdeel woordenschat. Verder implementeren hulpmiddelen om het semantiseren bij woordenschat te intensiveren. Evaluatie van het gebruik van het groepsplan woordenschat. Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.	Intensiveren aandacht voor het onderdeel (werkwoord)spelling. Evaluatie van het gebruik van het groepsplan woordenschat. Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.	Intensiveren aandacht voor het onderdeel woordenschat. Intensiveren aandacht voor het onderdeel (werkwoord) spelling. Evaluatie van het gebruik van het groepsplan woordenschat. Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.
N	<b>Rekenen</b> <b>Groep 1 t/m 8</b>	Evalueren automatiseren/ memoriseren en verdieping in het werkgeheugen. Invoeren signalerings-instrument groep 2. UGT Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen	Verdieping in diagnostiek en leerlijnen. Evaluatie signalerings-instrument groep 2. Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen	Verdieping in dyscalculie. Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen	Evaluatie beleidsplan. Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen
N	<b>Hoog-, meer begaafdheid</b>	Onderzoeken informatie	Opstellen speerpuntplan	invoeren	implementatie
T	<b>JOGG</b>	Jongeren op gezond gewicht: gr 2	Jongeren op gezond gewicht: gr2 en gr 3	Jongeren op gezond gewicht: gr 2,3 en 4	

### 5.1 Inleiding

In dit hoofdstuk geven we aan hoe we vorm geven aan het onderwijs op onze school en maken daarbij duidelijk hoe we invulling geven aan de wettelijke opdrachten van het basisonderwijs.

### 5.2 Wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs. In de hierna volgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

#### 5.2.1 Ononderbroken ontwikkeling

*Artikel 8 lid 1 van de WPO geeft aan: Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.*

Op onze school geven we hieraan als volgt vorm:

Om in beginsel een ononderbroken ontwikkelingsproces te kunnen doorlopen is onze school klassikaal ingericht. Binnen die klassikale structuur zijn er zeker mogelijkheden om een eigen leertempo kansen te geven. Ook kunnen er in uitzonderlijke gevallen klassen worden overgeslagen. Binnen die klassikale structuur zorgen methodes voor de leerlijnen. Hierdoor zijn de voorwaarden geschapen om een onderwijsleersituatie te scheppen die het mogelijk maakt dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen op alle aspecten van hun ontwikkeling. Deze aspecten betreffen onder andere de verstandelijke, sociale, motorische, emotionele en creatieve ontwikkeling.

#### 5.2.2 Brede ontwikkeling

*Artikel 8 lid 2 WPO geeft aan: Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, en op het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Dit geven wij op de volgende wijze vorm:*

Onze school werkt aan een brede ontwikkeling omdat alleen zo kinderen goed voorbereid worden op hun toekomst. In ons onderwijs zijn daarom een aantal richtingwijzers ingebed:

- Actief zijn, initiatieven nemen en plannen maken. De begrippen 'actie' en 'initiatieven' wijzen op het actieve aandeel van kinderen in hun eigen ontwikkeling. Dat stimuleren wij in onze lessen.
- Communiceren en taal. Communicatie wil zeggen dat kinderen contacten aangaan met anderen en daarbij meerdere communicatievormen gebruiken. Niet alleen verbale, maar ook non-verbale; d.m.v. bijvoorbeeld gelaatsuitdrukkingen, gebaren en lichamelijk contact geven partners boodschappen aan elkaar door: bv. genegenheid, respect, afkeer, schrik. Taal is dus een wezenlijk communicatiemiddel.
- Samen spelen en samen werken. Samen spelen en werken zijn sociale activiteiten. In al die sociale activiteiten leren kinderen van de voorbeelden in handelingen, taal of oplossingen voor problemen, die ze van anderen zien.
- Verkennen van de wereld. Ontwikkeling is geleidelijk ingroeien in de wereld. Kinderen zijn meestal geïnteresseerd in hun wereld en zijn erop uit daar deel van uit te maken; dat maakt dat er van ontwikkeling sprake kan zijn. Het is van belang dat kinderen de houding en de vaardigheden ontwikkelen waarmee ze zich in de omringende wereld oriënteren: interesse, behoefte om te onderzoeken en te experimenteren. Vragen stellen, informatieve bronnen raadplegen, methoden bedenken voor de oplossing van een probleem zijn voorbeelden van gewenste vaardigheden. Daarnaast gaat het om het leren deelnemen aan de sociaal-culturele werkelijkheid.
- Uiten en vormgeven. Bij uiten en vormgeven gaat het erom de kinderen te helpen om hun gevoelens, ervaringen, gedachten en ideeën te uiten. Dat kan door te spelen, door te bewegen en te dansen, door te praten en te vertellen, door beeldend te vormen zoals tekenen, boetseren, door dingen of constructies te maken, door teksten te maken en te schrijven. Dit is in emotioneel en sociaal opzicht van belang.



- Voorstellingsvermogen en creativiteit. Voorstellingsvermogen is je in gedachten voorwerpen, gebeurtenissen en situaties voorstellen. Eerst, in het stadium van het aanschouwelijk denken, hebben kinderen objecten en situaties direct zichtbaar en tastbaar nodig om daarover te praten en te denken. Naarmate ze meer voorstellingen of mentale beelden van de wereld om hen heen hebben opgebouwd, zijn ze ook steeds meer in staat om op basis daarvan te denken en te handelen.
- Omgaan met symbolen, tekens en betekenissen. Representerende activiteiten dragen bij aan de denkontwikkeling doordat het kind zich ervan bewust is dat de representatie niet hetzelfde is als de werkelijkheid maar daarnaar verwijst. Deze functie vormt de spil van alle bewuste denkactiviteit en is de basis van de leeractiviteit. Voor een deel bestaat onze cultuur uit abstracte grafische tekens, zoals letters, cijfers, schema's, modellen of statistieken. Kinderen kunnen de betekenissen daarvan (later) leren begrijpen als ze (eerder) veel ervaringen met concrete representaties hebben opgedaan.
- Zelfsturing en reflectie. We spreken van zelfcontrole als het gaat om het uitvoeren van een taak of opdracht zonder de directe aanwezigheid of de controle van de opdrachtgever. Het is een vorm van controle waarin het kind in staat is zich niet af te laten leiden door allerlei prikkels van buitenaf en zich aan de uitvoering van de taak of opdracht te houden zoals die vooraf is vastgesteld of afgesproken.
- Onderzoekend, redenerend en probleemoplossend. Dit zijn cognitieve kwaliteiten die te maken hebben met strategisch handelen en met vooruitdenken op nieuwe situaties en gebeurtenissen. Onderzoeken is een basishouding; kinderen moeten er actief op uit zijn situaties te onderzoeken, te analyseren en te begrijpen. Het impulsieve spontane handelen maakt geleidelijk aan plaats voor bewust handelen, waarin kinderen zich oriënteren voor ze aan de uitvoering beginnen.

### 5.2.3 Pluriforme samenleving

*Artikel 8 lid 3 WPO geeft aan: Het onderwijs gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving, is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie en is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat daarbij op structurele en herkenbare wijze aandacht wordt besteed aan het bestrijden van achterstanden in het bijzonder in de beheersing van de Nederlandse taal.*

Daar zorgen we op onze school op de volgende manier voor:

Onze school is voor iedereen, ongeacht iemands levensbeschouwelijke en/of sociaal-culturele achtergrond toegankelijk. De verschillende achtergronden maken van de school een ontmoetingsplaats waar de kinderen (en de ouders) kennismaken met een verscheidenheid aan culturen, denkbeelden en zienswijzen. Onze methode voor levensbeschouwelijk onderwijs versterkt die ontmoeting. Wij zijn van mening dat de kinderen mede hierdoor goed voorbereid worden op het functioneren binnen een multi-culturele samenleving.

### 5.2.4 Kerndoelen/referentieniveaus

De huidige, wettelijk verplichte kerndoelen zijn nog steeds leidend bij de keuze voor het leerstofaanbod. In de loop van deze schoolplanperiode 2015-2019 worden deze kerndoelen herzien. De school zal dan bij de keuze van het leerstofaanbod dusdanige aanpassingen verrichten waardoor ze voldoet aan de dan wettelijk geldende bepalingen.

Ons leerstofaanbod voldoet aan de kerndoelen en referentieniveaus. Wij werken met de volgende methodes/leerlijnen om de eindtermen te behalen:

Rekenen	Pluspunt
Taal en spelling	Taalactief, groep ½ Schatkist
Leren lezen	Veilig leren lezen

Technisch lezen	Estafette
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip (XL)
Schrijven	Schrijven in de basisschool
Engels	Real English
Geschiedenis	Speurtocht
Aardrijkskunde	De blauwe planeet
Natuuronderwijs	Natuniek
Sociaal Emotioneel	Leefstijl/ Blue.
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs
Muziekonderwijs	Muziek moet je doen
Verkeersonderwijs	VVN totaalpakket, wijzer door het verkeer
Levensbeschouwelijk onderwijs	Hemel en aarde (voor de feesten)

### 5.2.5 Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften.

*Artikel 8 WPO geeft aan: T.a.v. van leerlingen die extra ondersteuning behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling. De scholen voorzien in een voortgangsregistratie omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven.*

Onze leerlingenzorg vindt plaats binnen 4 belangrijke kaders:

- a. Het rijksbeleid inzake Passend Onderwijs
- b. Het Ondersteuningsplan 2014-2018 van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o. (zie bijlage 2)
- c. Het beleid van Movare inzake passend onderwijs zoals verwoord in de notitie "Van eiland naar wijland". (zie bijlage 1)
- d. Ons school specifieke Schoolondersteuningsprofiel

Wanneer we bij ons op school over leerlingenzorg spreken, bedoelen we de zorg voor alle leerlingen op onze school. We denken daarbij meer in termen van afstemming en minder in termen van hulpverlening. Hieronder volgen de belangrijkste uitgangspunten en kenmerken van onze leerlingenzorg:

- a. Wij bieden op onze school Passend Onderwijs aan alle leerlingen die binnen ons schoolondersteuningsprofiel passen. Dit ondersteuningsprofiel vormt de basis voor ons handelen en is te vinden op de website van de school. De IB'er is verantwoordelijk voor de leerlingondersteuning die met de beschikbare middelen zo lang als kan op school gegeven wordt. Ook organiseert de IB'er passende ondersteuning (lichte of zware ondersteuning) volgens de procedures van het Samenwerkingsverband Heerlen e.o., waarbij onze school is aangesloten. Kortom, alvorens we hulp van buitenaf inroepen gaan we aan de slag binnen onze eigen mogelijkheden.
- b. In het ondersteuningsproces van onze school wordt handelingsgericht en planmatig gewerkt. Het proces start bij de signalering door een leerkracht of door de ouders van een ondersteuningsbehoefte bij een leerling en eindigt op het moment dat passend onderwijs voor deze leerling gerealiseerd is.
- c. Ons proces van handelingsgericht werken (HGW) bevat de volgende stappen:
  - Verzamelen van gegevens uit toetsen, observatie en gesprekken met leerlingen/ouders in een groepsoverzicht
  - Het groepsoverzicht biedt beknopt en bondig zicht op de geplande vaardigheidsgroei per leergebied, de groei van de leerlingen op verschillende toets momenten en hoe het actueel staat met de factoren die de ontwikkeling en het leren van de leerlingen belemmeren en bevorderen
  - Signaleren van de leerlingen die zich niet conform de verwachtingen of prognose ontwikkelen
  - Benoemen van onderwijsbehoeften van leerlingen
  - Clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften in subgroepen
  - Doelgericht opstellen van een groepsplan op basis van de clustering
  - Uitvoeren en evalueren van het groepsplan
  - Afsluiten met groepsbesprekingen
  - Monitoren en evalueren. Twee maal per jaar vindt een evaluatie plaats of de leerlingen hun geplande vaardigheidsgroei bereikt hebben.
- d. Voor het realiseren van Passend Onderwijs is de keuze gemaakt voor nauwe samenwerking tussen scholen en partijen die betrokken zijn bij de ondersteuningsprocessen. Die samenwerking krijgt voor ons gestalte in een clusterstructuur van scholen. Het gaat binnen deze scholenclusters om

kennis delen en leren van elkaar, waardoor het vakmanschap vergroot kan worden. Onze school maakt deel uit van scholencluster 9.

BS de Blokkenberg
BS de Veldhof
BS de Spoorzoeker
BS de Schakel
BS de Doorkijk
SBO Arcadia

- d. Onze leerlingenzorg richt zich niet alleen op het helpen bij problemen, maar zeker ook op het voorkomen van problemen. Zorgpreventie is voor onze school van groot belang. Goed onderwijs is daarbij de krachtigste factor. De professionaliteit van de leerkrachten speelt bij deze preventieve zorg een sleutelrol. Effectieve instructie en effectief klassenmanagement met een stevige pedagogisch-didactische basis en een positieve grondhouding zijn daarbij gevraagd. Die positieve grondhouding van de leerkracht zorgt er voor dat een kind zich ook met zijn beperkingen veilig en geaccepteerd voelt.
- e. Binnen het kader van deze preventieve gerichtheid speelt de toenemende samenwerking met onze Peuterspeelzaal "Steltloper" en Kinderdagverblijf "Steltloper" ook een belangrijke rol. Al bij de aanmelding en eerste weken op onze school willen we zo goed mogelijk op de hoogte zijn van de ontwikkeling van leerlingen. Het zwaartepunt van de begeleiding van leerlingen ligt daarom bewust in de onderbouw.

### **5.2.6 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen**

*Sinds 1 augustus 1999 zijn basisscholen zelf verantwoordelijk voor het onderwijs aan langdurig zieke kinderen. Een uitzondering hierop zijn kinderen die in een academisch ziekenhuis worden behandeld. Het gaat dus om die kinderen die gedurende langere tijd in een ziekenhuis zijn opgenomen of langdurig ziek thuis zijn.* In deze gevallen organiseren wij als school contacten met het zieke kind om ervoor te zorgen dat het leerproces zo goed mogelijk doorloopt. Dat kan op allerlei manieren plaatsvinden. Het zieke kind kan worden bezocht door de groepsleraar(en) en medeleerlingen en/of op bepaalde tijden volgens afspraak de school bezoeken. Als dit om medische redenen niet mogelijk is, kan er gebruik gemaakt worden van bv. video-opnamen in de klas en/of thuis, telefonisch contact met klasgenootjes en evt. contact met behulp van e-mail en webcam. Het spreekt vanzelf, dat brieven, kaartjes en tekeningen een belangrijke rol spelen in het onderhouden van het contact tussen onze school en het zieke kind. Per situatie wordt bekeken wat de mogelijkheden van zijn. Veel hangt af van de medische behandeling en de draagkracht van kind, ouders en school. De school kan deze activiteiten natuurlijk alleen in goed overleg met de ouders van het zieke kind uitvoeren. We realiseren ons, dat de ouders van een langdurig ziek kind een moeilijke periode doormaken en dat er op verschillende gebieden veel van hen wordt gevraagd. Als duidelijk is, dat een leerling van onze school langer dan 2 weken in een ziekenhuis wordt opgenomen of ziek thuis is, neemt de groepsleerkracht en/of de intern begeleider van de school contact op met de ouders om de situatie door te spreken. De school ontwikkelt in overleg met de ouders een planmatige aanpak (wel of niet met externe begeleiding). De school blijft verantwoordelijk voor de te ontwikkelen en uit te voeren aanpak. Tijdens het uitvoeren van de aanpak vindt regelmatig overleg met de ouders plaats.

### **5.2.7 Sponsoring**

*Alle scholen zijn verplicht om in hun schoolplan aan te geven welk beleid ze voeren met betrekking tot sponsoring. Onze school onderschrijft dit convenant (zie bijlage 3). De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:*

Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de

kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Tevens zijn de volgende principes van kracht:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen;
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid;
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen;
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

### **5.3 Schooleigen opdracht.**

Naast de basisvaardigheden moet er meer aandacht komen voor de brede opdracht van de school: de maatschappelijke opdracht. Het gaat dan over het overdragen van fundamentele waarden van onze rechtsstaat, de relatie tussen onderwijs en toekomstige arbeidsmarkt, de volwaardige participatie in de maatschappij door middel van digitale geletterdheid en burgerschapsvorming. Als ook de persoonsvorming en de talentontwikkeling, vorming van karakter en identiteit. De school zal in de nieuwe schoolplanperiode keuzes maken om haar eigen opdracht gestalte te geven.

Richtinggevende vragen voor de school hierbij zijn:

- a. Welke kennis en vaardigheden moeten een plek krijgen in het curriculum zodat leerlingen optimaal worden voorbereid op het vervolgonderwijs en de toekomstige arbeidsmarkt?
- b. Welke kennis en vaardigheden moeten worden verankerd in het curriculum zodat leerlingen volwaardig leren te participeren in een pluriforme democratische samenleving?
- c. Welke bijdrage moet het onderwijs leveren aan persoonsvorming en talentontwikkeling en hoe moet dit tot uitdrukking komen in het curriculum?

### 6.1 Kwaliteitszorg

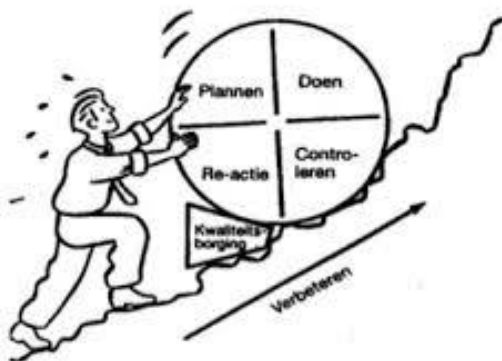
Bij kwaliteitszorg gaat het over onderwijskwaliteit op een aantal kerngebieden waarbij het niet alleen gaat over opbrengsten (leerprestaties op het cognitieve domein en de sociale opbrengsten van onderwijs) maar ook over de wijze en de voorwaarden waaronder deze tot stand zijn gekomen. Vanuit een gedegen zelfevaluatie stelt de school haar kwaliteitsniveau vast en definieert vervolgens de verbeterruimte en vertaalt deze aansluitend in concrete interventies. "Hoe beter je jezelf kent, hoe beter je interventies kunt uitvoeren, hoe beter de bereikte kwaliteit zal zijn". Tenslotte heeft de school de opdracht om over dit proces publieke verantwoording af te leggen.

### 6.2 Voorwaarden van onze kwaliteitszorg

Een aantal zaken is randvoorwaardelijk voor het realiseren van onderwijskwaliteit. Vanaf 2015 wordt binnen MOVARE een rekenmodel gehanteerd dat inzichtelijk maakt hoe de financiële huishouding van de school is opgebouwd. Een volgende belangrijke voorwaarde is het systematisch en periodiek verzamelen van data van onderwijsopbrengsten. We maken daarbij onderscheid in cognitieve opbrengsten en opbrengsten van sociaal emotionele ontwikkeling. Onze school hanteert hierbij een genormeerd instrument van LOVS. Van toenemend belang zijn de thema's "schoolklimaat" en "veiligheid." In het systeem van kwaliteitszorg wordt ook aandacht besteed aan de kwaliteit van de processen. Daarbij wordt o.a. gelet op aspecten van planmatigheid en borging. Tevens kijken we ook naar het systematisch vertalen van onze visie in persoonlijke doelen van alle leerkrachten. Tevens verantwoorden wij ons over onze opbrengsten i.r.t. onze doelen. Hierbij is in toenemende mate van belang om kennis te nemen van de mening en ervaringen van derden over onze school. Om die reden organiseren wij naast personeelstevredenheidsonderzoeken ook periodiek leerling- en oudertevredenheidsonderzoeken. De resultaten hiervan nemen wij op in de publieke verantwoording. Tenslotte monitoren wij hoe onze leerlingen het in het voortgezet onderwijs doen en volgen hun ontwikkelingen tot in het derde leerjaar. De evaluatie hiervan gebruiken wij bij onze schooladviesprocedure. Hetzelfde doen wij met de opbrengsten van het inspectietoezicht.

#### Periodisering

We realiseren ons dat we de gegevens moeten analyseren en interpreteren, dat we verbeteringen moeten plannen en realiseren en na verloop van tijd weer opnieuw moeten meten. De kwaliteitszorg van onze school is daarom een cyclisch proces, waarbij we gebruik maken van de zgn. PDCA-cirkel (Plan-Do-Check-Act).

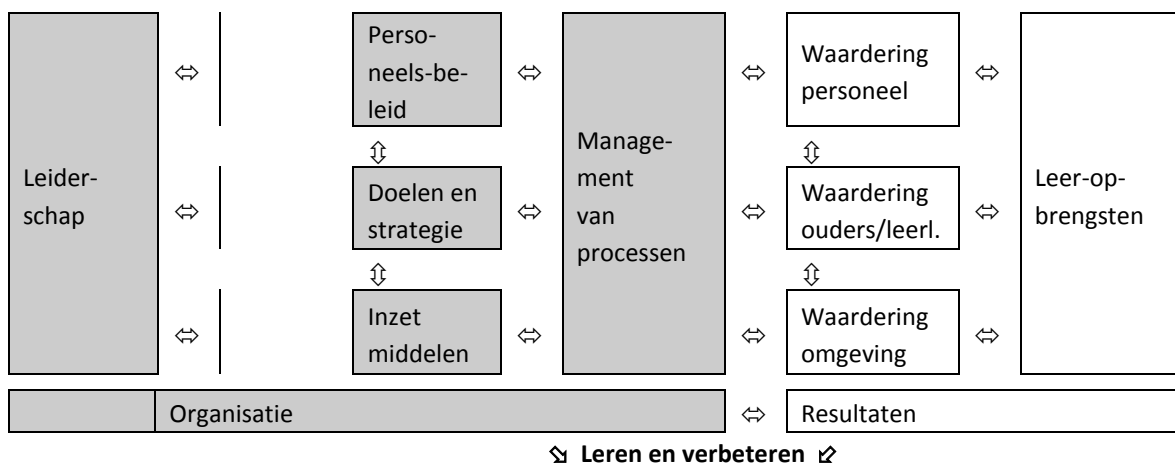


#### INK-model

Het meten (en weten) van gegevens is nog geen kwaliteitszorg. We willen ook beoordelen of we met deze instrumenten voldoende informatie verzamelen. Daarom maken we gebruik van het INK-model om te bezien of de verzamelde informatie robuust genoeg is.

	Gesprekken met personeel	Klassenbezoeken	CITO	Methode gebonden toetsen	Resultaten VO	Risicoprofiel MOVARE	Toezicht inspectie	Tevredenheidspelling
Visie en beleid	x	x	x	x	x	x	x	
Personeel	x	x					x	
Leiderschap en management	x	x					x	
Cultuur en klimaat	x	x				x	x	
Middelen en voorzieningen	x				x	x	x	
Management van processen	x	x	x	x				
Waardering door personeel	x	x					x	x
Waardering door leerlingen	x	x					x	x
Waardering door ouders								x
Waardering door de maatschappij						x		
Eindresultaat	x		x	x	x	x		

Uit het schema blijkt dat alle aandachtsvelden van het INK-model aan de orde komen. De informatieve dekking is dus voldoende.



De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het hiervoor beschreven kwaliteitszorgsysteem. De werkzaamheden zijn onder andere:

- het systematisch doorlopen van de kwaliteitscyclus bij de activiteiten m.b.t kwaliteitszorg
- het vastleggen van taken en het bewaken van de samenhang;
- het vastleggen en bewaken van teamafspraken;
- het creëren van draagvlak.
- het bevorderen van professionele kennis en vaardigheden bij de leraren

- het organiseren van een op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking (w.o. het systematisch geven van feedback).

Voor de leerkrachten geldt, dat zij betrokken zijn op en zich medeverantwoordelijk weten voor de kwaliteit van het onderwijs op de school als geheel. Dit vanuit de opvatting, dat ontwikkelend onderwijs slechts mogelijk is, als er sprake is van een professionele cultuur. Kenmerkend daarvoor zijn: ontwikkelend vakmanschap; betrokkenheid; verantwoordelijkheid, niet alleen voor de eigen taak, maar voor het onderwijs op de school als totaliteit; bereidheid tot reflecteren op eigen handelen.

Onze school maakt zijn maatschappelijke taak waar door goede contacten te onderhouden met voor ons onderwijs relevante collega scholen, instanties, verenigingen en overige organisaties. Over de activiteiten, die we in dit kader doen en de effecten, die dat ons inziens oplevert, leggen we verantwoording af naar de betreffende instanties en ons bestuur en de ouders. Het voorgaande schetst het kader en de sfeer van waaruit wij kwaliteitszorg vorm geven.

### 6.3 Huidige kwaliteit m.b.t. resultaten

Voor een goed inzicht in de resultaten van onze school maken wij, naast de aanbevelingen uit het laatste inspectiebezoek, gebruik van het Cito Leerling Volg Systeem en de MOVARE-monitor.

#### Inspectiebezoek februari 2012:

Uit het inspectierapport: *"Uit dit overzicht valt op te maken dat op basisschool De Blokkenberg de kwaliteit van het onderwijs op veel van de onderzochte indicatoren op orde is. Deze bevinden zich met name binnen de aspecten opbrengsten, aanbod, onderwijstijd, didactisch handelen, afstemming en begeleiding. Enkele van deze indicatoren zijn zelfs als van hoge kwaliteit beoordeeld. Binnen elk van de aspecten schoolklimaat, leerlingenzorg en kwaliteitszorg zijn er echter nog één of meerdere indicatoren die nog verbetering behoeven. In haar periodiek kwaliteitsonderzoek in 2006 constateerde de inspectie dat ook al bij de leerlingenzorg en kwaliteitszorg. Er is sprake van een stevige ontwikkeling binnen het onderwijsleerproces. Op basis van analyses van toetsresultaten hebben team en directie eensgezind en voortvarend gekozen voor de koers van opbrengstgericht werken. Dit heeft geleid tot vernieuwing van delen van het aanbod, een planmatige aanpak van afstemming en een positieve ontwikkeling van de opbrengsten. Doordat het accent van ontwikkeling voor een belangrijk deel is gelegd bij de planmatige afstemming van het didactisch handelen in het licht van de 1- zorgroute, is de extra hulp voor leerlingen met een forse leerachterstand onderbelicht geraakt. De leraren zijn op dit punt overvraagd. Binnen de kwaliteitszorg is het accent gelegd op de zelfevaluatie van de opbrengsten. Daardoor zijn de zelfevaluatie van het onderwijsleerproces en de planmatige aanpak van kwaliteitsverbetering op de achtergrond geraakt".*

#### Cito LOVS

Leerlingenresultaten brengen wij in beeld met methode gebonden toetsen en gestandaardiseerde toetsen van het leerlingvolgsysteem Cito. De school maakt gebruik van het CITO-leerlingvolgsysteem voor de groepen 1 tot en met 8. Door het afnemen van deze toetsen worden gegevens verzameld om de onderwijsbehoeften van de leerlingen in beeld te krijgen. De groepsanalyse wordt na aanleiding van de toetsen vastgelegd in het groepsplan. Door het werken met een groepsplan en effectiever les te geven streven we kwaliteitsverbetering en opbrengstverhoging na.

#### Movaremonitor:

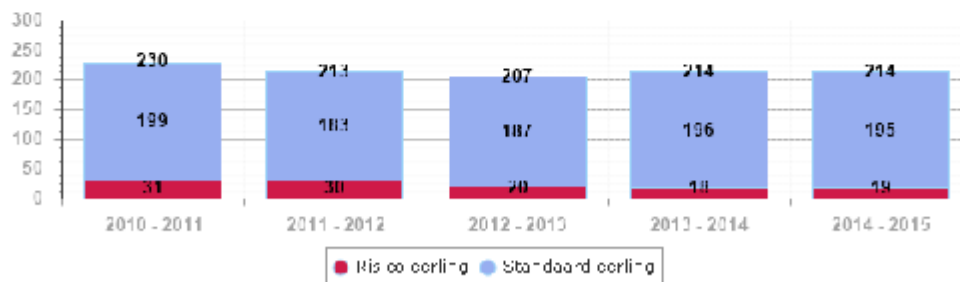
De monitor bevat o.a. gegevens omtrent de eindtoetsopbrengsten, de tussenopbrengsten van het Cito LVS, het pedagogisch/didactisch handelen van onze leerkrachten en in- uit- en doorstroom van onze leerlingen. Onderstaand treft u onze gegevens aan.

## RISICOPROFIEL BS De Blokkenberg

9-7-2015



	2010 - 2011	2011 - 2012	2012 - 2013	2013 - 2014	2014 - 2015
<b>Toezichtarrangement</b>					
Toezichtarrangement	Basis	Basis	Basis	Basis	
<b>Eindresultaat</b>					
Cito eindtoets	536.6	534.1	537.1	531.5	532.8
<b>Tussenresultaat</b>					
Lezen, DMT, M3	33.7	23.2	28	28.8	24.4
Lezen, DMT, E3	38.4	33	41.2	39.9	46
Lezen, DMT, M4	61	60.3	52.4	59.8	62.7
Lezen, DMT, E4	63.1	67.9	57.2	63.6	67
Lezen, DMT, M5		72.9	78.2	67.4	73.9
Lezen, DMT, E5		75.7	88.5	70.8	74.8
Begrijpend lezen, BL, M5	31.8	28.2	28.3	25.3	31.3
Begrijpend lezen, BL, M6	33.6	30.3	32.5	32.6	33.9
Begrijpend Lezen, BL, M7	40.5	46.3	44.3	44.9	46.1
Rekenen, RW, M4	50.9	58.2	57.8	66.8	179.9
Rekenen, RW, E4	59.6	63.2	71.7	74.7	195.7
Rekenen, RW, M5	72	76.9	76.6	74.9	81
Rekenen, RW, E5	77.3	82.2	82.9	82.2	84.7
Rekenen, RW, M6	86	86.7	87.5	89.3	92.5
Rekenen, RW, E6	89.9	87.3	92.1	94.8	95.3
Rekenen, RW, M7	96.2	96.6	97.2	102.4	100.2
Rekenen, RW, E7	98.3	99.2	100.3	106.6	105
<b>Kernindicatoren</b>					
Leerinhoud T en R dekt de kerndoelen	3	3	3	3	
Aanbod T en R t/m groep 8 aan voldoende leerlingen	3	3	3	3	
Leerinhoud T is aangepast aan de onderwijsbehoeften	3	3	3	3	
Leraren geven duidelijke uitleg	3	3	3	3	
Leraren realiseren taakgerichte werksteer	3	4	4	4	
Leerlingen worden actief betrokken	3	4	4	4	
De school volgt de leerontwikkeling systematisch	3	3	4	4	
De school voert de ondersteuning planmatig uit	2	3	3	3	
<b>In-uit-doorstroom</b>					
Aantal leerlingen van 12 jaar of ouder op tekdatum 1 oktober	5	9	8	7	2
Aantal zittenblijvers groep 3 t/m 8	5	1	0	1	3
Verwijzingen sbo groep 3 t/m 8	2	0	0	0	1
% Leerlingen op boven adviesniveau in 3 VO					



#### 6.4 De inrichting van onze kwaliteitszorg

Bij de inrichting van onze kwaliteitszorg is het schoolplan het richtinggevend document bij de kwaliteitsverbetering. Daarnaast gebruiken we het jaarlijks op te stellen actieplan om vinger aan de pols te houden en het schoolontwikkelingsplan bij te stellen. Beide documenten hangen nauw met elkaar samen en zijn een belangrijk hulpmiddel bij het systematisch doorlopen van de kwaliteitscyclus.



De directeur stelt samen met het schoolteam jaarlijks een evaluatieplan op (als onderdeel van het actieplan) voor evaluatie van de beleidsdoelen.

Evaluatie van de leerresultaten zijn een vast onderdeel van dit plan. De evaluatie van de beleidsresultaten die m.b.v. het jaarlijkse actieplan worden nagestreefd gebeurt aan de hand van de volgende instrumenten (afhankelijk van de aard van het na te streven resultaat):

- Klassenbezoeken om na te gaan in hoeverre beleidsvoornemens en schooldoelstellingen worden gerealiseerd. Daarnaast vinden klassenbezoeken plaats in het kader van het geven van feedback op het onderwijsgedrag.
- Functionerings- en beoordelingsgesprekken waarin ook is de leeropbrengsten van de betreffende groep aan de orde komen.
- Interviews met ouders, leerlingen en leden van het bevoegd gezag.
- Evaluaties (bijvoorbeeld d.m.v. korte vragenlijsten) van oudercontacten en ouderavonden.
- Toetsinstrumenten om leerresultaten vast te stellen.

Het jaarlijkse actieplan wordt ieder jaar opgesteld met behulp van onderstaand voorbeeldschema:

Ontwikkeldoel	Beschrijving aanpak	Tijd	Evaluatie	Vervolgstep
Bevorderen doorgaande lijn bewegingsonderwijs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instellen werkgroep bewegingsonderwijs groep 1 t/m 8</li> <li>- Werkgroep onderzoekt of alle kerndoelen in onze methode aan bod komen</li> <li>- Werkgroep formuleert doorgaande lijn voor groep 1 t/m 8</li> </ul>	2015-2016	Mei 2016	Keuze nieuwe methode

### 7.1 Personeelsbeleid op MOVARE-niveau

Het MOVARE-personeelsbeleid is gebaseerd op een jaarlijks vast te stellen bestuursformatieplan. In combinatie met het rekenmodel van MOVARE wordt daarbij de beschikbare formatie voor onze school vastgesteld. Beleid t.a.v. nascholing en Begeleiding Nieuwe Leerkrachten worden afgeleid uit de vastgestelde regelingen van de CAO. Voorts richt het personeelsbeleid zich op de toekomstige schoolleidersregistratie 2018 en de voorgenomen lerarenregistratie.

### 7.2 Personeelsbeleid op schoolniveau

Op onze school streven we collegialiteit en professionaliteit na.

Dat uit zich in gedrag als:

- Het openlijk delen van successen, mislukkingen en fouten
- Het tonen van respect voor elkaars mening
- Het praten mét elkaar in plaats van over elkaar
- Open staan voor feedback
- Het constructief analyseren en bekritisieren van praktijken en procedures.

Een aantal jaren geleden is in het onderwijs de zgn. functiemix ingevoerd.

Die functiemix zorgt bij leerkrachten voor LA- en LB-functies. Bij ons op school is het belangrijkste verschil tussen een LA- en LB-functie dat een LB-leerkracht (startende) collega's begeleidt, bijdraagt in de ontwikkeling en vernieuwing van onderwijsprocessen, een eigen specialisme heeft en hier als inhoudelijk klankbord voor optreedt, behoeften tot verbetering van bepaalde processen kan signaleren en analyseren en ook nieuwe methodes (in de breedste zin van het woord) kan implementeren. 'Levenslang leren' is op onze school een kernattitude voor alle betrokkenen. Uitgangspunt bij de te maken scholingskeuzes is het gezamenlijk vastgestelde beleid, zoals verwoord in dit schoolplan. Kenmerkend voor de wijze waarop professionalisering vormgegeven wordt is, dat gebruik gemaakt wordt van 'leren van en met elkaar' rechtstreeks gekoppeld aan de dagelijkse praktijk. Dit kan niet alleen invulling krijgen binnen het team, maar zeker ook in samenwerking met collega's van andere scholen.

Om bij die competentie-ontwikkeling van onze leerkrachten de vinger aan de pols te houden, zijn 6 zaken qua personeelsbeleid in onze school structureel verankerd.

- a. Klassenbezoeken om na te gaan in hoeverre beleidsvoornemens en schooldoelstellingen worden gerealiseerd.
- b. Klassenbezoeken in het kader van competentie-ontwikkeling door het geven van feedback op het onderwijsgedrag.
- c. Functionerings- en beoordelingsgesprekken waarin ook de leeropbrengsten van de betreffende groep aan de orde komen.
- d. De persoonlijke competentie-ontwikkeling, die vastgelegd wordt in het zgn. Cupella bewaamheidsdossier (voorheen MijnBardo).
- e. Het opvangen en begeleiden van nieuw beginnende leerkrachten.
- f. Het jaarlijks opstellen van de nascholingsactiviteiten.

### 8.1 Inleiding

Als het gaat om financieel beleid staan we in 2015 op een kruispunt.

De organisatieverandering van MOVARE betekent dat de verdeling van de middelen vanaf 1-8-2015 op een andere manier geschiedt.

Twee zaken zijn hierbij van belang:

- a. Het financiële jaar loopt voor een school gelijk met het schooljaar
- b. Scholen beschikken over een eigen schoolbegroting

### 8.2 De inrichting van ons financiële systeem

Vanuit de rijksoverheid wordt een Lumpsumvergoeding gegeven, gerelateerd aan het leerlingaantal. Binnen de schoolbegroting worden alle inkomsten op basis van aanwezige leerlingen toegerekend aan de school.

Uitzondering hierop zijn de fusiemiddelen. Het CvB beslist over de inzet van deze middelen. Uit de bekostiging draagt de school een jaarlijks vast te stellen % van de

inkomsten af aan het Bestuur bureau ter dekking van het boven schoolse apparaat en gemeenschappelijk voor alle scholen gemaakte kosten. Op basis van solidariteit tussen alle scholen vindt een aantal kostenegalisaties plaats, m.n. bedoeld om personeel stichting breed mobiel te houden.

Ook worden de op postcode toebedeelde impulsmiddelen herverdeeld op basis van gewichtenleerlingen.

Inkomsten na aftrek van afdrachten en correctie voor egalisaties worden

ingezet ter dekking van personeelskosten en kosten voor materiële instandhouding.

De financiële afdeling van MOVARE draagt zorg voor de bewaking van de budgetten en een juiste administratie. In het onderstaande schema is e.e.a. nog eens uiteengezet:

Wat doet de school	Wat doet het bestuur
Leerling administratie	Financiële administratie
Initiëren van personeelsmutaties Verlofregistratie	Personeelsadministratie
Declaratie van onkosten Autorisatie van inkomende facturen	Interne audits
Registratie medegebruik	Verslaglegging
Administratie TSO (indien van toepassing)	Budgetbewaking & terugkoppeling naar scholen
Bank- & kasmutaties	Coaching van directeuren & adm. medewerkers
Budgetbewaking	

### 9.1 Inleiding

In dit hoofdstuk geven we een samenvatting van onze veranderingsonderwerpen in de komende schoolplanperiode. Die onderwerpen zijn eerder beschreven in hoofdstuk 4 onder punt 4.6 waarbij we zo concreet mogelijk hebben aangegeven welke resultaten we t.a.v. deze onderwerpen in de komende 4 jaren beogen. Op basis van dit meerjarenoverzicht wordt jaarlijks een gedetailleerd actieplan opgesteld. Bij de opstelling van zo'n actieplan wordt uiteraard ook rekening gehouden met de resultaten van het voorgaande schooljaar.

### 9.2 Overzicht strategische keuzes in de schoolplanperiode 2015-2019

Onderwerp	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
<b>1</b> <b>C</b> & <b>R</b> <b>R</b>  <b>Veiligheids- beleid</b>	Ontwikkelen en vaststellen van veiligheidsbeleid  Invulling geven aan begrip sociale veiligheid	Invulling geven aan begrip fysieke veiligheid	Evaluatie sociale veiligheid	Evaluatie fysieke veiligheid
<b>C</b>  <b>Gedrag</b>	Invulling geven Aan het begrip anti- pestprotocol (eerst scholing anti- pest coördinator)  Herziening gedragscode  Aanpassen afsprakenlijst  Implementatie pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst	Evaluatie pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst  Pilot PBS/Pilot beknopte kanjertraining  Afronding opleiding kindercoach	Eventuele aanpassing pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst  Implementatie PBS of kanjertraining	Evaluatie pestprotocol, gedragscode en afsprakenlijst  Evaluatie implementatie PBS of kanjertraining
<b>2</b>  <b>M</b>  <b>Dyslexie</b>	Ontwikkelen en vaststellen van beleidsplan leesproblemen en dyslexie  Invulling geven aan begrippen leesproblemen en dyslexie	Invoering van recente ontwikkelingen en strategieën m.b.t. leesproblemen en dyslexie	Implementatie van beleidsplan en/of aanpassingen vaststellen	Evaluatie beleidsplan leesproblemen en dyslexie
<b>3</b>  <b>H</b> & <b>M</b>  <b>Beginnende geletterd- heid</b>	Ontwikkelen en vaststellen van beleid m.b.t. beginnende geletterdheid in	Invoering van beleid beginnende geletterdheid in de groepen 1 en 2	Implementatie van beleidsplan en/of aanpassingen vaststellen	Evaluatie beleidsplan beginnende geletterdheid

		de groepen 1 en 2  Invulling geven aan methode en didactiek m.b.t. beginnende geletterdheid.			
H & M	Taal en lezen Groep 1 en 2	Ontwikkelen en vaststellen groepsoverzicht en groepsplan taal/lezen groepen 1 en 2  Doelen groepsplan en analyses groepsoverzicht vaststellen.	Invoering groepsoverzicht en groepsplan taal/lezen groepen 1 en 2	Implementatie van groepsoverzicht en groepsplan groepen 1 en 2	Evaluatie implementatie
H	Lezen Groep 3 t/m 8	Aandacht voor doelen en aanpak nieuwsbegrip (XL).  Aandacht leesbeleving vooral gericht op zwakke en sterke lezers.  Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen.  Evaluatie en borging begrijpend lezen.	Oriëntatie nieuwe methode technisch lezen.  Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen.  Evaluatie en borging begrijpend lezen.	Aanschaf en implementatie nieuwe technisch lezen methode.  Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen.  Evaluatie en borging begrijpend lezen.	Evaluatie implementatie  Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute technisch lezen.  Evaluatie en borging begrijpend lezen.
E	Taal Groep 4 t/m 8	Extra aandacht voor het onderdeel woordenschat.  Aanschaffen en implementeren hulpmiddelen om het semantiseren bij woordenschat te intensiveren.	Extra aandacht voor het onderdeel (werkwoord)spelling.  Intensiveren aandacht voor het onderdeel woordenschat.  Verder implementeren hulpmiddelen om het semantiseren bij woordenschat te intensiveren.	Intensiveren aandacht voor het onderdeel (werkwoord)spelling.  Evaluatie van het gebruik van het groepsplan woordenschat.  Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.	Intensiveren aandacht voor het onderdeel woordenschat.  Intensiveren aandacht voor het onderdeel (werkwoord)spelling.  Evaluatie van het gebruik van het groepsplan woordenschat.

		<p>Implementeren van het groepsplan woordenschat.</p> <p>Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.</p>	<p>Evaluatie van het gebruik van het groepsplan woordenschat.</p> <p>Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.</p>		<p>Evaluatie en borging resultaten en 1-zorgroute.</p>
<b>N</b>	<b>Rekenen Groep 1 t/m 8</b>	<p>Evaluëren automatiseren/ memoriseren en verdieping in het werkgeheugen.</p> <p>Invoeren signalerings-instrument groep 2.</p> <p>Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen</p>	<p>Verdieping in diagnostiek en leerlijnen.</p> <p>Evaluatie signalerings-instrument groep 2.</p> <p>Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen</p>	<p>Verdieping in dyscalculie.</p> <p>Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen</p>	<p>Evaluatie beleidsplan.</p> <p>Evaluatie en borging resultaten en 1 zorgroute rekenen</p>
<b>N</b>	<b>Hoog-, meer begaafdheid</b>	Onderzoeken informatie	Opstellen speerpuntplan	invoeren	implementatie
<b>T</b>	<b>JOGG</b>	Jongeren op gezond gewicht voor groep 2	Jongeren op gezond gewicht voor groep 2 en 3	Jongeren op gezond gewicht voor groep 2, 3 en 4	









